

АДМИНИСТРАЦИЯ ГАВРИЛОВ-ЯМСКОГО

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.05.2025 № 435

О подготовке к зиме объектов

коммунального назначения и инженерной

инфраструктуры, объектов социальной сферы

по Гаврилов-Ямскому муниципальному округу

на 2025-2026 годы

В целях организации своевременной подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы в сельских населенных пунктах Гаврилов-Ямского муниципального округа к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду» и руководствуясь статьей 26 Устава Гаврилов-Ямского муниципального района Ярославской области,

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать оперативный штаб по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Гаврилов-Ямского муниципального округа к осеннее-зимнему периоду 2025-2026 годов (далее – оперативный штаб) в следующем составе:

Председатель штаба:

Таганов В.Н. – заместитель Главы Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района;

Заместитель председателя штаба:

Герасимова А.А. – начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района;

Секретарь штаба:

Лапина С.Р. – начальник отдела муниципального казенного учреждения «Жилищно-коммунального хозяйства и строительства» Гаврилов-Ямского муниципального района Ярославской области;

Члены штаба:

Бондарев С.А. - начальник Гаврилов-Ямского района электрических сетей филиал ПАО "МРСК Центра -"Ярэнерго"(по согласованию);

Бондарева Н.С. – начальник Управления культуры, туризма, спорта и молодежной политики Администрации муниципального района;

Водопьянов В.И. – Глава Великосельского сельского поселения (по согласованию);

Горденков М.А. – начальник ЭГС «Гаврилов-Ям райгаз» филиала АО «Газпром газораспределение Ярославль» в Ярославском районе;

Зинзиков А.П. – Глава Шопшинского сельского поселения (по согласованию);

Киселева Т.Ю. – главный редактор муниципального автономного учреждения Гаврилов-Ямского муниципального района «Редакция районной газеты «Гаврилов-Ямский вестник» и местного телевещания.

Кузин А.Е. – генеральный директор АО «Ресурс» (по согласованию);

Ларин А. И. – генеральный директор АО «Яркоммунсервис» (по согласованию);

Рамазанов А.М. – Глава Митинского сельского поселения (по согласованию);

Рыжов Е.А. – председатель правления ТСЖ «Восход» (по согласованию);

Серебрякова М.Е. – ведущий специалист по мобилизационной подготовке, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района;

Смуров В.В. – директор Великосельского МП ЖКХ;

Соломатин И.В. – директор муниципального казенного учреждения «Жилищно-коммунального хозяйства и строительства» Гаврилов-Ямского муниципального района Ярославской области;

Сорванова Т.А. – представитель Центрального управления Ростехнадзора (по согласованию);

Тощигин А.Н. - Глава городского поселения Гаврилов-Ям (по согласованию);

Узикова Е.В. – начальник Управления образования Администрации муниципального района;

Фролов С.В. – директор ООО «Управляющая жилищная компания» (по согласованию).

2. Создать межведомственную комиссию по проверке готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы сельских поселений Гаврилов-Ямского муниципального округа к осенне-зимнему периоду 2025-2026 годов (далее – межведомственная комиссия) в следующем составе:

Председатель межведомственной комиссии:

Таганов В.Н. – заместитель Главы Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района;

Заместитель председателя межведомственной комиссии:

Герасимова А.А. – начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района;

Секретарь межведомственной комиссии:

Лапина С.Р. – начальник отдела муниципального казенного учреждения «Жилищно-коммунального хозяйства и строительства» Гаврилов-Ямского муниципального района Ярославской области;

Члены межведомственной комиссии:

Бондарев С.А. - начальник Гаврилов-Ямского района электрических сетей филиал ПАО "МРСК Центра -"Ярэнерго"(по согласованию);

Бондарева Н.С. – начальник Управления культуры, туризма, спорта и молодежной политики Администрации муниципального района;

Водопьянов В.И. – Глава Великосельского сельского поселения (по согласованию);

Горденков М.А. – начальник ЭГС «Гаврилов-Ям райгаз» филиала АО «Газпром газораспределение Ярославль» в Ярославском районе;

Зинзиков А.П. – Глава Шопшинского сельского поселения (по согласованию);

Кузин А.Е. – генеральный директор АО «Ресурс» (по согласованию);

Ларин А. И. – генеральный директор АО «Яркоммунсервис» (по согласованию);

Рамазанов А.М. – Глава Митинского сельского поселения (по согласованию);

Соломатин И.В. – директор муниципального казенного учреждения «Жилищно-коммунального хозяйства и строительства» Гаврилов-Ямского муниципального района Ярославской области;

Сорванова Т.А. – представитель Центрального управления Ростехнадзора (по согласованию).

Узикова Е.В. – начальник Управления образования Администрации муниципального района;

Фролов С.В. – директор ООО «Управляющая жилищная компания» (по согласованию).

3. Утвердить Программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2025- 2026 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии на сельских территориях Гаврилов-Ямского муниципального округа (Приложение 1).

4. Утвердить перечень теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии в сельских населенных пунктах Гаврилов-Ямского муниципального округа (Приложения 2, 3).

5. Утвердить график проведения проверки готовности к отопительному сезону 2025-2026 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии в сельских населенных пунктах Гаврилов-Ямского муниципального округа (Приложение 4).

6. Членам межведомственной комиссии провести проверку готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы в сельских населенных пунктах Гаврилов-Ямского муниципального округа к отопительному периоду 2025- 2026 гг. в соответствии с Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду».

7. Утвердить план мероприятий по подготовке к осенне-зимнему периоду объектов коммунального назначения и инженерной инфраструктуры, объектов социальной сферы по Гаврилов-Ямскому муниципальному округу на 2025-2026 годы (Приложение 5), состав комиссии по оценке готовности муниципального округа к отопительному периоду 2025-2026 годов (Приложение 6).

8. Отделу жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района (начальник отдела А.А. Герасимова):

8.1.Организовать не реже двух раз в месяц заседания оперативного штаба по рассмотрению вопросов, возникших при подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы;

8.2.Обеспечить взаимодействие организаций по завершению профилактических и ремонтных работ в жилищном фонде, на объектах коммунального и социального назначения муниципального округа в срок до 11.09.2025 года;

8.3.Осуществлять контроль за своевременной подготовкой паспортов готовности к эксплуатации в осенне-зимний период в соответствии с Правилами и нормами технической эксплуатации;

8.4. Осуществлять текущий контроль за проведением работ по подготовке жилищного фонда, объектов коммунального хозяйства и социальной сферы муниципального округа к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов;

8.5. Обеспечить контроль за созданием необходимых запасов топлива и бесперебойную поставку топлива для объектов социальной сферы, финансируемых из бюджета муниципального округа;

8.6. Обеспечить контроль за выполнением мероприятий производственных и инвестиционных программ организаций коммунального комплекса.

9. Руководителям ресурсоснабжающих организаций обеспечить выполнение плана мероприятий по подготовке к осенне-зимнему периоду объектов коммунального назначения и инженерной инфраструктуры, объектов социальной сферы по Гаврилов-Ямскому муниципальному округу на 2025-2026 годы на объектах коммунального назначения.

10. Рекомендовать Главе городского поселения Гаврилов-Ям (Тощигину А.Н.) организовать мероприятия по подготовке к осеннее-зимнему периоду 2025-2026 годов объектов коммунального назначения и инженерной инфраструктуры, объектов социальной сферы городского поселения Гаврилов-Ям.

11. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации муниципального района Таганова В.Н.

13. Постановление опубликовать в районной массовой газете «Гаврилов-Ямский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района в сети Интернет.

14. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

Исполняющий обязанности Главы

Гаврилов-Ямского муниципального

района - первый заместитель

Главы Администрации

Гаврилов-Ямского муниципального района А.Х. Рустамов

Приложение 1 к постановлению

Администрации Гаврилов-Ямского

муниципального района

от 30.05.2025 № 435

Программа

проведения проверки готовности к отопительному

периоду 2025- 2026 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций

и потребителей тепловой энергии в сельских населенных пунктах

Гаврилов-Ямского муниципального округа

1. Целью программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2025- 2026 годов (далее - Программа) является оценка готовности к отопительному периоду путем проведения проверок готовности к отопительному периоду 2025- 2026 годов:

1.1 теплоснабжающих и теплосетевых организаций;

1.2 потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены (технологически присоединены) к системе теплоснабжения и которые приобретают тепловую энергию (мощность), теплоноситель для использования на принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании теплопотребляющих установках, в том числе владельцами встроенных и встроенно- пристроенных нежилых помещений в многоквартирных домах, чьи теплопотребляющие установки подключены (технологически присоединены) к системе теплоснабжения по отдельному тепловому вводу.

1.3 управляющих организаций, а также товариществ собственников жилья, жилищных кооперативов, жилищно-строительных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов при условии осуществления ими деятельности по управлению многоквартирными домами.

2. Проверка осуществляется межведомственной комиссией в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций, а также потребителей тепловой энергии в соответствии с приказом министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду» (далее – Правила).

3. В целях проведения проверки потребителей тепловой энергии межведомственной комиссией по согласованию могут привлекаться представители Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, государственной жилищной инспекции, единых теплоснабжающих организаций.

4. При проверке готовности к отопительному периоду 2025- 2026 годов проверяется выполнение требований по готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения, согласно части II Правил.

5. В рамках проведения оценки обеспечения готовности комиссия осуществляет оценку готовности на предмет выполнения требований, установленных Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду, и в отношении каждого объекта оценки обеспечения готовности устанавливает их уровень готовности к отопительному периоду (далее - уровень готовности) на основании значения индекса готовности. Индекс готовности объекта оценки обеспечения готовности определяется расчетным способом с точностью до 2 знака после запятой в соответствии с формулами, установленными в оценочных листах. Уровень готовности лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, определяется как среднеарифметическое значение индексов готовности объектов оценки обеспечения готовности.

По результатам расчета индекса готовности устанавливается:

уровень готовности "Не готов" - если индекс готовности меньше 0,8;

уровень готовности "Готов с условиями" - если индекс готовности меньше 0,9 и больше либо равен 0,8;

уровень готовности "Готов" - если индекс готовности больше либо равен 0,9.

В случае если балльная оценка хотя бы одного показателя готовности, определенного пунктами 19 и 20 настоящего Порядка, равна 0, то значение индекса готовности принимается не более 0,8.

При расчете индекса готовности в случае, если требования к объекту теплоснабжения, установленные статьей 20 Федерального закона о теплоснабжении, не применяются в соответствии с законодательством Российской Федерации, значение показателя в оценочных листах принимается равным 1.

В отношении лиц, указанных в подпунктах 1.1 - 1.3 пункта 1 настоящей Программы, расчет индекса готовности и проверка оценочных листов осуществляется единой теплоснабжающей организацией, в зону (зоны) деятельности которой входит система (системы) теплоснабжения на основании документов (информации), представленных в комиссию. В случае расхождений между сведениями (информацией), представленными в комиссию лицами, указанными в подпунктах 1.1 - 1.3 пункта 1 настоящей Программы, и данными единой теплоснабжающей организации, в зону (зоны) деятельности которой входит соответствующая система (системы) теплоснабжения, у вышеуказанных лиц могут быть запрошены дополнительные документы (сведения), предусмотренные Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду, а также может быть проведен визуальный осмотр объектов теплоснабжения.

В течение 10 календарных дней с даты предоставления комиссией заполненных оценочных листов, а также документов, подтверждающих выполнение требований по обеспечению готовности к отопительному периоду, установленных пунктами 8 - 11 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду, единая теплоснабжающая организация осуществляет проверку оценочных листов и производит расчет индекса готовности. Результаты проверки и произведенного расчета индекса готовности в отношении каждого объекта оценки обеспечения готовности направляются не позднее 5 рабочих дней до дня подписания акта оценки обеспечения готовности к отопительному периоду (далее - акт) единой теплоснабжающей организацией в комиссию для определения уровня готовности лиц, указанных в подпунктах 1.1 - 1.3 пункта 1 настоящей Программы, и оформления результатов оценки обеспечения готовности.

6. Результаты оценки обеспечения готовности оформляются в акте, который составляется не позднее одного рабочего дня с даты завершения оценки обеспечения готовности (Приложение 1 к Программе).

7. К акту прилагается заполненный оценочный лист на каждый объект оценки обеспечения готовности. При наличии у комиссии замечаний к соблюдению проверяемым лицом требований по обеспечению готовности, установленных Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду, в оценочном листе указывается срок устранения выявленных замечаний.

Замечания по невыполнению требований, установленных подпунктом 9.2 пункта 9 и подпункта 11.4 пункта 11 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду, в оценочном листе акта не отражаются.

8. В случае устранения указанных в оценочном листе замечаний комиссией, на основании уведомления об устранении замечаний лица, в отношении которого был выдан оценочный лист с замечаниями, не позднее 14 календарных дней со дня получения комиссией такого уведомления, проводится повторная оценка обеспечения готовности на предмет устранения ранее выданных замечаний, по результатам которой составляется новый акт и прилагается новый оценочный лист.

9. Срок составления акта определяется председателем (заместителем председателя) комиссии, исходя из климатических условий, но не позднее 10 сентября - для лиц, указанных в подпунктах 1.2 -1.3 пункта 1 настоящей Программы, не позднее 25 октября - для теплоснабжающих и теплосетевых организаций и владельцев тепловых сетей, не являющихся теплосетевыми организациями.

10. Паспорт готовности к отопительному периоду 2025 - 2026 годов (далее - Паспорт готовности) составляется согласно приложению № 2 к Программе и выдается по каждому объекту проверки в течение 5 дней с даты подписания акта в случаях, если в отношении проверяемого лица установлен уровень готовности "Готов", а также в случае установления в отношении проверяемого лица уровня готовности "Готов с условиями", если сроки устранения замечаний комиссии по обеспечению готовности и повторная оценка обеспечения готовности на предмет устранения ранее выданных замечаний выходят за рамки сроков, установленных пунктом 9 настоящей Программы.

11. Срок выдачи Паспортов готовности определяется председателем (заместителем председателя) комиссии, исходя из климатических условий, но не позднее 15 сентября - для лиц, указанных в подпунктах 1.2 - 1.3 пункта 1 настоящей Программы, не позднее 1 ноября – для теплоснабжающих и теплосетевых организаций и владельцев тепловых сетей, не являющихся теплосетевыми организациями.

12. Организация, не получившая по объектам проверки Паспорт готовности в сроки, установленные пунктом 11 настоящей Программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в оценочном листе замечаний. После уведомления межведомственной комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи Паспорта готовности в текущий отопительный период.

Приложение № 1 к Программе

Рекомендуемый образец

**АКТ**

**оценки обеспечения готовности к отопительному периоду**

**\_\_\_\_/\_\_\_\_ гг.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(место составления акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения оценки обеспечения готовности к

отопительному периоду от "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., утвержденной

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Фамилия, инициалы руководителя (его заместителя) уполномоченного

органа, проводящего оценку обеспечения готовности к отопительному периоду)

с "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в соответствии с

Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483239) от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении"

провела оценку обеспечения готовности к отопительному периоду

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование лица, подлежащего оценке обеспечения готовности)

Оценка обеспечения готовности к отопительному периоду проводилась в

отношении следующих объектов оценки обеспечения готовности:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

NN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В ходе проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду

комиссия установила:

1. Уровни готовности объектов оценки обеспечения готовности:

|  |  |
| --- | --- |
| Объект оценки обеспечения готовности | Уровень готовности  (Готов/готов с условиями/не готов) |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| NN |  |

2. Уровень готовности лица, подлежащего оценке обеспечения готовности:

|  |  |
| --- | --- |
| Лицо, подлежащее оценке обеспечения готовности | Уровень готовности  (Готов/готов с условиями/не готов) |
|  |  |

Приложение:

1. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_ л. в 1 экз. (объект оценки обеспечения готовности),(согласно Приложению N 1 к Порядку проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденному приказом Минэнерго России от 13 ноября 2024 г. N 2234 Муниципального образования)

2. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_ л. в 1 экз. (объект оценки обеспечения готовности),(согласно Приложение N 2 к Порядку проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденному приказом Минэнерго России от 13 ноября 2024 г. N 2234 теплоснабжающих, теплосетевых организаций)

3. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_ л. в 1 экз. (объект оценки обеспечения готовности) (согласно Приложению N 3 к Порядку проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденному приказом Минэнерго России от 13 ноября 2024 г. N 2234 владельцев тепловых сетей, не являющихся теплосетевыми организациями)

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя

комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

С актами оценки обеспечения готовности ознакомлен, один экземпляр акта

получил:

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи

руководителя (его уполномоченного

представителя) в отношении которого

проводилась оценка обеспечения готовности к

отопительному периоду)

Приложение №2 к Программе

Рекомендуемый образец

ПАСПОРТ

обеспечения готовности к отопительному периоду \_\_\_\_/\_\_\_\_ гг.

Выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование лица, подлежащего оценке обеспечения

готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась оценка

обеспечения готовности к отопительному периоду:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

NN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Основание выдачи паспорта обеспечения готовности к отопительному

периоду:

Акт оценки обеспечения готовности к отопительному периоду от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

N \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи и печать

уполномоченного органа, образовавшего комиссию по

проведению оценки обеспечения готовности к

отопительному периоду)

Приложение 2 к постановлению

Администрации Гаврилов-Ямского

муниципального района

от 30.05.2025 № 435

**Перечень теплоснабжающих, теплосетевых организаций в сельских населенных пунктах**

**Гаврилов-Ямского муниципального округа**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | № п/п | Наименование теплоснабжающей,  теплосетевой организации | Адрес теплоснабжающей, теплосетевой организации | | **ТЕПЛОСНАБЖАЮЩИЕ ОРГАНИЗАЦИИ** | | | | **1** | **АО «Яркоммунсервис»** | **г. Ярославль, ул. Блюхера, д. 26** | | 1.1 | Котельная с. Стогинское |  | | 1.2 | Котельная в с/п «Сосновый Бор» |  | | 1.3 | Котельная в с. Ильинское-Урусово |  | | **2** | **АО «Ресурс»** | **г. Гаврилов-Ям, ул. Клубная д. 85** | | 2.1 | Котельная с. Шопша, ул. Новая |  | | **ТЕПЛОСЕТЕВАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ** |  |  | | 1 | АО «Яркоммунсервис» | г. Ярославль, ул. Блюхера, д. 26 | | 2 | АО «Ресурс» | г. Гаврилов-Ям, ул. Клубная д. 85 | |  |  |  | |

Приложение 3 к постановлению

Администрации Гаврилов-Ямского

муниципального района

от 30.05.2025 № 435

**Перечень потребителей тепловой энергии в сельских населенных пунктах**

**Гаврилов-Ямского муниципального округа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование потребителя тепловой энергии | Адрес потребителя тепловой энергии |
| **Шопшинское сельское поселение** | | |
| 1 | МОБУ «Шопшинская СОШ» | Гаврилов-Ямский район, с. Шопша, ул. Центральная, д.5 |
| 2 | МОБУ «Ильинская основная общеобразовательная школа» | Гаврилов-Ямский район, с. Ильинское-Урусово, ул. Почтовая, д.9, ул. Почтовая д.17 |
| 3 | МДОУ «Ильинский детский сад» | Гаврилов-Ямский район, с. Ильинское-Урусово, ул. Тенистая, 1 |
| 4 | МДОУ «Шопшинский детский сад» | Гаврилов-Ямский район, с. Шопша, ул.Центральная, 2 |
| 5 | МУК «Шопшинский КДЦ» | Гаврилов-Ямский район, с. Шопша, ул. Центральная,4, с. Ильинское-Урусово, ул. Клубная, 1 |
| 6 | ООО «Управляющая жилищная компания» (жилой фонд с. Ильинское-Урусово, с. Шопша) | Ярославская обл., г. Гаврилов-Ям,  ул. Комарова, д. 3 |
| **Митинское сельское поселение** | | |
| 7 | МДОУ «Стогинский детский сад» | Гаврилов-Ямский район, с. Стогинское, ул.Центральная, 2 |
| 8 | МОБУ «Стогинская СОШ» | Гаврилов-Ямский район, с. Стогинское ул.Центральная, д.16 |
| 9 | МУК «Митинский КДЦ» | Гаврилов-Ямский район, с. Стогинское, ул.Центральная, д.9 |
| **Великосельское сельское поселение** | | |
| 10 | ООО «Управляющая жилищная компания» (жилой фонд с/п «Сосновый Бор») | Ярославская обл., г. Гаврилов-Ям,  ул. Комарова, д. 3 |

Приложение 4 к постановлению

Администрации Гаврилов-Ямского

муниципального района

от 30.05.2025 № 435

**График проведения проверки готовности к отопительному сезону**

**2025-2026 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и**

**потребителей тепловой энергии в сельских населенных пунктах**

**Гаврилов-Ямского муниципального округа**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Объекты, подлежащие проверке | Количество объектов, шт. | Сроки проведения проверки | Документы, проверяемые в ходе проведения проверки |
| 1. | Теплоснабжающие, телосетевые организации | 2 | 16.08.2025 г. – 25.10.2025 г. | В соответствии с п. 9 главы II Правил |
| 2. | Жилищный фонд | 25 | 16.08.2025 г. – 10.09.2025 г. | В соответствии с п. 11 главы II Правил |
| 3. | Учреждения социальной сферы: | 8 | 16.08.2025 г. – 10.09.2025 г. | В соответствии с п. 11 главы II Правил |
| 3.1. | в т.ч. дошкольные учреждения | 3 |
| 3.2. | образовательные учреждения | 3 |
| 3.3. | учреждения культуры | 2 |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Приложение 5 к постановлению  Администрации Гаврилов-Ямского  муниципального района  от 30.05.2025 № 435  **План мероприятий** | | | |
| **по подготовке к осенне-зимнему периоду 2025/ 2026 годов объектов коммунального назначения, инженерной инфраструктуры, объектов социальной сферы** | | | |
| **по Гаврилов-Ямскому муниципальному округу** | | | |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Мероприятия | Единица измерения | Объемы работ | Стоимость работ, тыс.руб. | Объем финансирования, тыс. руб. | | | Начало мероприятия | Завершение мероприятия |  |
| средства областного бюджета | средства местного бюджета | средства предприятий и организаций ЖКХ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| **Котельные - всего,** | ед. | 23 |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе муниципальные | ед. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***из них задание по подготовке (пообъектно):*** | ед. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1. Стогинское** | ед. | 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| Ремонт автоматики и поверка приборов КИП и А |  |  | 17,85 |  |  | 17,85 | 15.05.2025 | 01.09.2025 | с. Стогинское |
| Замена элемента питания в тепловычислителе |  |  | 1,80 |  |  | 1,80 | 15.05.2025 | 01.09.2025 | с. Стогинское |
| Ремонт освещения |  |  | 12,45 |  |  | 12,45 | 15.05.2025 | 01.09.2025 | с. Стогинское |
| Замена запорной арматуры |  |  | 7,00 |  |  | 7,00 | 15.05.2025 | 01.09.2025 | с. Стогинское |
| Косметический ремонт котельной |  |  | 13,90 |  |  | 13,90 | 15.05.2025 | 01.09.2025 | с. Стогинское |
| ЭПБ здания котельной |  |  | 15,00 |  |  | 15,00 | 15.05.2025 | 01.09.2025 | с. Стогинское |
| ТД резервуара топлива |  |  | 15,00 |  |  | 15,00 | 15.05.2025 | 01.09.2025 | с. Стогинское |
| закупка хим.реагентов |  |  | 1,44 |  |  | 1,44 | 15.05.2025 | 01.09.2025 | с. Стогинское |
| **2. СП "Сосновый бор"** | ед. | 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| Ремонт автоматики и поверка приборов КИП и А |  |  | 26,20 |  |  | 26,20 | 15.05.2025 | 01.09.2025 | Сосновый бор |
| Замена поплавкогого выключателя (длина провода 10м) |  |  | 7,00 |  |  | 7,00 | 15.05.2025 | 01.09.2025 | Сосновый бор |
| Замена АКБ в ИБП (12В 7А/ч) |  |  | 2,80 |  |  | 2,80 | 15.05.2025 | 01.09.2025 | Сосновый бор |
| Ремонт освещения |  |  | 1,50 |  |  | 1,50 | 15.05.2025 | 01.09.2025 | Сосновый бор |
| Ремонт электрооборудования |  |  | 70,00 |  |  | 70,00 | 15.05.2025 | 01.09.2025 | Сосновый бор |
| Регламентные работы по графику ППР |  |  | 11,40 |  |  | 11,40 | 15.05.2025 | 01.09.2025 | Сосновый бор |
| Замена запорной арматуры |  |  | 12,68 |  |  | 12,68 | 15.05.2025 | 01.09.2025 | Сосновый бор |
| закупка хим.реагентов |  |  | 7,19 |  |  | 7,19 | 15.05.2025 | 01.09.2025 | Сосновый бор |
| **3. Великое** | ед. | 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| Ремонт автоматики и поверка приборов КИП и А |  |  | 24,10 |  |  | 24,10 | 15.05.2025 | 01.09.2025 | с. Великое |
| Замена элемента питания в тепловычислителе |  |  | 1,80 |  |  | 1,80 | 15.05.2025 | 01.09.2025 | с. Великое |
| Ремонт освещения |  |  | 0,75 |  |  | 0,75 | 15.05.2025 | 01.09.2025 | с. Великое |
| Регламентные работы по графику ППР |  |  | 73,23 |  |  | 73,23 | 15.05.2025 | 01.09.2025 | с. Великое |
| Косметический ремонт |  |  | 8,28 |  |  | 8,28 | 15.05.2025 | 01.09.2025 | с. Великое |
| ЭПБ здания котельной |  |  | 15,00 |  |  | 15,00 | 15.05.2025 | 01.09.2025 | с. Великое |
| ЭПБ ГРУ |  |  | 15,00 |  |  | 15,00 | 15.05.2025 | 01.09.2025 | с. Великое |
| Закупка хим.реагентов |  |  | 2,36 |  |  | 2,36 | 15.05.2025 | 01.09.2025 | с. Великое |
| **4. Ильинское-Урусово** | ед. | 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| Ремонт автоматики и поверка приборов КИП и А |  |  | 10,45 |  |  | 10,45 | 15.05.2025 | 01.09.2025 | с. Ильинское-Урусово |
| Замена GSM модема |  |  | 5,00 |  |  | 5,00 | 15.05.2025 | 01.09.2025 | с. Ильинское-Урусово |
| Ремонт освещения |  |  | 0,75 |  |  | 0,75 | 15.05.2025 | 01.09.2025 | с. Ильинское-Урусово |
| Регламентные работы по графику ППР |  |  | 67,40 |  |  | 67,40 | 15.05.2025 | 01.09.2025 | с. Ильинское-Урусово |
| промывка котла lovaro |  |  | 36,90 |  |  | 36,90 | 15.05.2025 | 01.09.2025 | с. Ильинское-Урусово |
| Закупка хим.реагентов |  |  | 17,25 |  |  | 17,25 | 15.05.2025 | 01.09.2025 | с. Ильинское-Урусово |
| Изготовление короба для дымохода (4150х250 4 шт) |  |  | 10,00 |  |  | 10,00 | 15.05.2025 | 01.09.2025 | с. Ильинское-Урусово |
| ТО котла КВр-0,8 |  |  | 15,00 |  |  | 15,00 | 15.05.2025 | 01.09.2025 | с. Ильинское-Урусово |
| замена дымососа |  |  | 57,00 |  |  | 57,00 | 15.05.2025 | 01.09.2025 | с. Ильинское-Урусово |
| 5. **Котельная "Квартальная"** |  | 1 | 4 194,3 |  |  | 4 194,3 | 09.01.2025 | 01.09.2025 | г. Гаврилов-Ям |
| 6. **Котельная "Промышленного парка"** |  | 1 | 7 666,0 |  |  | 7 666,0 | 09.01.2025 | 01.09.2025 | г. Гаврилов-Ям |
| **7. Котельная "Больничного городка"** |  | 1 | 496,0 |  |  | 496,0 | 09.01.2025 | 01.09.2025 | г. Гаврилов-Ям |
| **8 .Котельная ул.Луначарского** |  | 1 | 160,0 |  |  | 160,0 | 09.01.2025 | 01.09.2025 | г. Гаврилов-Ям |
| **9. Котельная с.Шопша** |  | 1 | 900,0 |  |  | 900,0 | 09.01.2025 | 01.09.2025 | с. Шопша |
| **10. Котельная УОД** |  | 1 | 500,0 |  |  | 500,0 | 09.01.2025 | 01.09.2025 | г. Гаврилов-Ям |
| **11. Котельная ул. Победы 76** |  | 1 | 50,0 |  |  | 50,0 | 09.01.2025 | 01.09.2025 | г. Гаврилов-Ям |
| **12. Котельная ДТЮ** |  | 1 | 20,0 |  |  | 20,0 | 09.01.2025 | 01.09.2025 | г. Гаврилов-Ям |
| **13. Котельная ВОС** |  | 1 | 160,0 |  |  | 160,0 | 09.01.2025 | 01.09.2025 | г. Гаврилов-Ям |
| **Центральные тепловые пункты (ЦТП) - всего,** | ед. | 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе муниципальные | ед. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***из них задание по подготовке (пообъектно):*** | ед. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. ЦТП Квартальной котельной |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Чистка теплообменников | шт | 4 | 20,0 |  |  | 20,0 | 09.01.2025 | 01.09.2025 | г. Гаврилов-Ям |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Тепловые сети - всего,** | км | 31,73 |  |  |  |  |  |  |  |
| ***из них задание по замене ветхих тепловых сетей - всего:*** | км | 0,53 |  |  |  |  |  |  |  |
| ***пообъектная разбивка по замене ветхих тепловых сетей:*** | км |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1. Ремонт т/с УТ-38-39 - 250м.** |  |  | 62,40 |  |  | 62,40 | 15.05.2025 | 01.09.2025 | с. Ильинское-Урусово |
| **2. Ремонт т/с УТ-33-34-36-36 - 266м.** |  |  | 57,45 |  |  | 57,45 | 15.05.2025 | 01.09.2025 | с. Ильинское-Урусово |
| **3. Ремонт т/с ул. Молодежная д13. - 60м.** |  |  | 66,00 |  |  | 66,00 | 15.05.2025 | 01.09.2025 | с. Ильинское-Урусово |
| **4. Котельная "Квартальная"** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| а. Замена участка магистральной тепловой сети Ду 200 от компенсатора ТК 41 длиной 85 м | км | 0,085 | 2 253,0 |  |  | 2 253,0 | 01.07.2025 | 11.08.2025 | г. Гаврилов-Ям |
| б .Ремонт тепловой сети по ул. Строителей от ТК-5 до ТУ жилого дома №4 | км | 0,13 | 1 663,3 |  |  | 1 663,3 | 12.08.2025 | 25.08.2025 | г. Гаврилов-Ям |
| в. Ремонт тепловой сети к жилому дому №29 по ул. Седова | км | 0,01 | 80,2 |  |  | 80,2 | 16.06.2025 | 23.06.2025 | г. Гаврилов-Ям |
| **5. Котельная "Промышленного парка"** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| а. Замена участка магистральной тепловой сети Ду 150 от ТК 32 длиной 40 м | км | 0,04 | 900,0 |  |  | 900,0 | 16.06.2025 | 30.06.2025 | г. Гаврилов-Ям |
| б. Замена участка магистральной тепловой сети Ду 350 от ТК 25 до ТК 27 длиной 90 м | км | 0,09 | 5 069,0 |  |  | 5 069,0 | 01.07.2025 | 04.08.2025 | г. Гаврилов-Ям |
| в. Замена участка магистральной тепловой сети Ду 150 от ТК 9 длиной 50 м | км | 0,05 | 877,0 |  |  | 877,0 | 11.08.2025 | 25.08.2025 | г. Гаврилов-Ям |
| **6. Котельная с.Шопша** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| а. Замена тепловой сети Ду 100 от ТК 2 до дома №8 ул Строителей. | км | 0,07 | 500,0 |  |  | 500,0 | 03.06.2025 | 01.07.2025 | с.Шопша |
| а. Замена тепловой сети Ду 65 от дома №8 ул Строителей до дома №9 | км | 0,05 | 400,0 |  |  | 400,0 | 02.07.2025 | 14.07.2025 | с.Шопша |
| **7. Котельная ул. Победы 76** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| а. Замена участка тепловой сети Ду 150, L- 5 м на Уа-6. | км | 0,005 | 30,0 |  |  | 30,0 | 16.06.2025 | 25.10.2025 | г. Гаврилов-Ям |
| **Другие работы на системах теплоснабжения (расписывается пообъектно):** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.Котельная "Квартальная"** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| а.Ремонт насосоного оборудования котельной | шт | 2,00 |  |  |  |  | 02.07.2025 | 14.07.2025 | г. Гаврилов-Ям |
| б. Ремонт кровли здания узла задвижек квартальной котельной | м2 | 24,60 | 45,0 |  |  | 45,0 | 15.07.2025 | 25.07.2025 | г. Гаврилов-Ям |
| д. Ремонт гидроизоляции дымоходов котлов №1, 2, 3 | м2 | 52,20 | 132,8 |  |  | 132,8 | 01.08.2025 | 08.08.2025 | г. Гаврилов-Ям |
| е.Чистка покраска баков-накопителей ГВС | шт | 2,00 |  |  |  |  | 25.08.2025 | 29.08.2025 | г. Гаврилов-Ям |
| **2.Котельная "Промышленного парка"** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| а.Замена отработавших срок пластин на подогревателе сетевой воды НН №65 | шт | 200,00 | 800,0 |  |  | 800,0 | 05.05.2025 | 19.05.2025 | г. Гаврилов-Ям |
| б.Чистка теплообменников | шт | 5,00 | 20,0 |  |  | 20,0 | 05.05.2025 | 30.05.2025 | г. Гаврилов-Ям |
| **3.Котельная "Больничного городка"** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| а. Чистка теплообменников | шт | 3,00 |  |  |  |  | 05.05.2025 | 19.05.2025 | г. Гаврилов-Ям |
| б. Ржимно-наладочные испытания котлов | шт | 4,00 | 320,0 |  |  | 320,0 | 05.11.2025 | 28.11.2025 | г. Гаврилов-Ям |
| в. Изоляция тепловой сети Ду 150 ул. Садовая — ул. Кирова | м | 70,00 | 150,0 |  |  | 150,0 | 02.06.2025 | 30.06.2025 | г. Гаврилов-Ям |
| г. Замена редуктора и ПСК на ГРУ | шт | 2,00 | 26,0 |  |  | 26,0 | 01.08.2025 | 15.08.2025 | г. Гаврилов-Ям |
| **4.Котельная с.Шопша** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| б. Режимно — наладочные испытания смонтированного котла №1 | шт | 1,00 | 250,0 |  |  | 250,0 | 15.01.2025 | 28.02.2025 | с. Шопша |
| **5.Котельная Луначарского** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| а. Режимно-наладочные испытания котлов | шт | 2,00 | 160,0 |  |  | 160,0 | 01.12.2025 | 22.12.2025 | г. Гаврилов-Ям |
| **6. Котельная УОД** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| а. Режимно-наладочные испытания котлов | шт | 4,00 | 320,0 |  |  | 320,0 | 01.12.2025 | 29.12.2025 | г. Гаврилов-Ям |
| **7. Котельная ул. Победы 76** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| а. Чистка теплообменников | шт | 2,00 | 20,0 |  |  | 20,0 | 02.06.2025 | 23.06.2025 | г. Гаврилов-Ям |
| **8. Котельная ДТЮ** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| а. Ремонт насосного оборудования | шт | 2,00 | 20,0 |  |  | 20,0 | 02.06.2025 | 23.06.2025 | г. Гаврилов-Ям |
| **9. Котельная ВОС** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| а. Режимно — наладочные испытания котлов | шт | 2,00 | 160,0 |  |  | 160,0 | 06.10.2025 | 06.11.2025 | г. Гаврилов-Ям |
| Ремонт изоляции участка Т/С |  |  | 5,00 |  |  | 5,00 |  |  | Сосновый Бор |
|  | км |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Водопроводные сети - всего,** | км | 90,06 |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе муниципальные | км | 74,48 |  |  |  |  |  |  |  |
| из них задание по замене ветхих водопроводных сетей - всего | км | 0,58 |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе муниципальные | км |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***пообъектная разбивка по замене ветхих водопроводных сетей:*** | км |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.Ремонтные работы водовода Ду 100 ул. Советская | км | 0,45 | 2 500,00 |  |  | 2 500,00 | 02.06.2025 | 01.09.2025 | г. Гаврилов-Ям |
| 2. Ремонт водовода Ду 200 на ул Чапаева | км | 0,13 | 1 800,00 |  |  | 1 800,00 | 21.07.2025 | 01.09.2025 | г. Гаврилов-Ям |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Канализационные сети - всего,** | км | 33,43 |  |  |  |  |  |  |  |
| из них задание по замене ветхих канализационных сетей - всего | км | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |
| ***пообъектная разбивка по замене ветхих канализационных сетей:*** | км |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Ремонт очистных сооружений водопровода (рассписывается пообъектно)** | ед. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Ремонт очистных сооружений канализации (расписывается пообъектно)** | ед. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Регламентные работы по графику ППР |  |  | 31,10 |  |  | 31,10 | 15.05.2025 | 01.09.2025 | с. Стогинское |
| 2. Закупка хим.реагентов |  |  | 13,80 |  |  | 13,80 | 15.05.2025 | 01.09.2025 | с. Стогинское |
| 3. Ремонт резервной линии напорного коллектора с КНС №1 на ОС Ду 450мм | км | 0,01 | 500,00 |  |  | 500,00 | 04.08.2025 | 01.09.2025 | г. Гаврилов-Ям |
| 4. Восстановление/ремонт колодцев | шт | 20,00 | 400,00 |  |  | 400,00 | 02.06.2025 | 01.09.2025 | г. Гаврилов-Ям |
| **Ремонт очистных сооружений водопровода (расписывается пообъектно)** | ед. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Ремонт здания обслуживания ёмкости 500 М3 | шт | 1 | 1 200,0 |  |  | 1 200,0 | 05.05.2025 | 01.09.2025 | г. Гаврилов-Ям |
| 2. Чистка горизонтальных отстойников | шт | 6 | 100,0 |  |  | 100,0 | 02.06.2025 | 28.07.2025 | г. Гаврилов-Ям |
| 3. Чистка РЧВ | шт | 1 | 100,0 |  |  | 100,0 | 12.08.2025 | 14.08.2025 | г. Гаврилов-Ям |
| **Ремонт очистных сооружений канализации (расписывается пообъектно)** | ед. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Ремонт каналов, шиберов, чистка первичных отстойников | шт | 8 | 100,0 |  |  | 100,0 | 12.05.2025 | 01.09.2025 | г. Гаврилов-Ям |
| 2. Ремонт хим. Лаборатории. | шт | 1 | 200,0 |  |  | 200,0 | 12.05.2025 | 01.09.2025 | г. Гаврилов-Ям |
| 3. Ремонт крыши и фасада КНС №1 | шт | 1 | 1 380,0 |  |  | 1 380,0 | 02.06.2025 | 02.07.2025 | г. Гаврилов-Ям |
| 4. Капитальный ремонт здания котельной | шт | 1 | 250,0 |  |  | 250,0 | 02.07.2025 | 01.09.2025 | г. Гаврилов-Ям |
| 5. Замена котла в котельной | шт | 1 | 320,0 |  |  | 320,0 | 04.08.2025 | 11.08.2025 | г. Гаврилов-Ям |
| 6. Регламентные работы по графику ППР |  |  | 31,10 |  |  | 31,10 | 15.05.2025 | 01.09.2025 | с. Стогинское |
| 7. Закупка хим.реагентов |  |  | 13,80 |  |  | 13,80 | 15.05.2025 | 01.09.2025 | с. Стогинское |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Ремонт артезианских скважин (расписывается пообъектно)** | ед. | 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Регламентные работы по графику ППР |  |  | 85,90 |  |  | 85,90 | 15.05.2025 | 01.09.2025 | с. Стогинское |
| 2. Закукпка хим.реагентов |  |  | 15,03 |  |  | 15,03 | 15.05.2025 | 01.09.2025 | с. Стогинское |
| 3. Регламентные работы по графику ППР |  |  | 0,50 |  |  | 0,50 | 15.05.2025 | 01.09.2025 | Сосновый Бор |
| 4. Закупка хим.реагенов |  |  | 3,73 |  |  | 3,73 | 15.05.2025 | 01.09.2025 | Сосновый Бор |
| **Ремонт водонапорных башен (расписывается пообъектно):** | ед. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Другие работы на системах водоснабжения и водоотведения (расписывается пообъектно):** | ед. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Строительство и ремонт шахтных колодцев | ед. | 12 | 1200,00 |  | 1 200,0 |  | 01.05.2025 | 31.12.2025 | Гаврилов-Ямский МО |
| **Электрические** сети - всего, | км | 319,40 |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе муниципальные | км |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них задание по замене ветхих электрических сетей - всего | км |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***пообъектная разбивка по замене ветхих электрических сетей:*** | км |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Ремонт трансформаторных подстанций (расписывается пообъектно):** | ед. | 0 |  |  |  |  |  |  |  |
| **Другие работы на системах электроснабжения (расписывается пообъектно):** | ед. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Реконструкция ВЛ 0,4кВ г. Гаврилов-Ям ул. Сосновый бор, 1-я Овражная. | км | 0,65 | 1 678,00 | Инвестиционная программа |  | 1 678,00 | 01.06.2025 | 01.07.2025 | г. Гаврилов-Ям |
| 2. Реконструкция ВЛ 0,4кВ с. Великое ул. Свердлова, Ленинская | км | 1,77 | 2,45 | Инвестиционная программа |  | 2,45 | 01.07.2025 | 01.09.2025 | с. Великое. |
| 3. Капитальный ремонт ВЛ 0,4кВ Ф-3 ул. 12 Июня от ТП-52 (демонтаж аварийной опоры и замена провода на СИП в пр опор №9-10) | км | 0,25 | 212,65 |  |  | 212,65 | 01.08.2025 | 30.08.2025 | г. Гаврилов-Ям |
| 4. Капитальный ремонт ВЛ 0,4кВ Ф-4 ТП-44 ул. Победы 8а, 6а Гаврилов-Ям | км | 0,2 | 294,81 |  |  | 294,81 | 01.05.2025 | 30.06.2025 | г. Гаврилов-Ям |
| 5. замена опоры ВЛ 0,4кВ по адресу: г. Гаврилов-Ям Ул. Декабристов д.66 | шт | 1 | 34,07 |  |  | 34,07 | 01.06.2025 | 30.07.2025 | г. Гаврилов-Ям |
| 6. замена опоры ВЛ 0,4кВ по адресу: г. Гаврилов-Ям ул. Советская у д.38 | шт | 1 | 65,05 |  |  | 65,05 | 01.03.2025 | 30.03.2025 | г. Гаврилов-Ям |
| 7. замена опоры ВЛ 0,4кВ по адресу: г. Гаврилов-Ям Ул. З. Зубрицкой д.12 | шт | 1 | 59,13 |  |  | 59,13 | 01.06.2025 | 30.07.2025 | г. Гаврилов-Ям |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Объекты социальной сферы - всего,** | ед. | 61 |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе муниципальной собственности | ед. | 61 |  |  |  |  |  |  |  |
| ***из них задание по подготовке (расписывается пообъектно):*** | ед. | 17 |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.Промывка и опресовка системы отопления** | ед. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. 1 Средняя школа № 1 | ед. | 1 | 50,000 | 0,0 | 50,000 | 0,0 | 11.08.2025 | 11.09.2025 | г.Гаврилов-Ям |
| 1.2. МОБУ Средняя школа №2 им. Д.В. Крылова | ед. | 1 | 50,000 | 0,0 | 50,000 | 0,0 | 11.08.2025 | 11.09.2025 | г.Гаврилов-Ям |
| 1.3. МОУ Средняя школа №3 г. Гаврилов-Яма | ед. | 1 | 50,000 | 0,0 | 50,000 | 0,0 | 11.08.2025 | 11.09.2025 | г.Гаврилов-Ям |
| 1.4. МОУ Средняя школа №6 | ед. | 1 | 50,000 | 0,0 | 50,000 | 0,0 | 11.08.2025 | 11.09.2025 | г.Гаврилов-Ям |
| 1.5. МОБУ Стогинская средняя школа | ед. | 1 | 50,000 | 0,0 | 50,000 | 0,0 | 16.08.2025 | 10.09.2025 | с.Стогинское |
| 1.6. МОБУ Шопшинская средняя школа | ед. | 1 | 50,000 | 0,0 | 50,000 | 0,0 | 15.08.2025 | 15.09.2025 | с.Шопша |
| 1.7. МОБУ Ильинская основная школа | ед. | 2 | 100,000 | 0,0 | 100,000 | 0,0 | 19.08.2025 | 10.09.2025 | с.Ильинское-Урусово |
| 1.8. МБУДО "Дворец детского творчества" | ед. | 1 | 50,000 | 0,0 | 50,000 | 0,0 | 20.08.2025 | 15.09.2025 | г.Гаврилов-Ям |
| 1.9. Гаврилов-Ямская ДЮСШ | ед. | 1 | 50,000 | 0,0 | 50,000 | 0,0 | 20.08.2025 | 15.09.2025 | г.Гаврилов-Ям |
| 1.10. МДОУ " Детский сад №1 "Теремок" | ед. | 1 | 50,000 | 0,0 | 50,000 | 0,0 | 20.08.2025 | 15.09.2025 | г.Гаврилов-Ям |
| 1.11. МДОУ " Детский сад №2 Родничок" | ед. | 1 | 50,000 | 0,0 | 50,000 | 0,0 | 20.08.2025 | 15.09.2025 | г.Гаврилов-Ям |
| 1.12. МДОУ " Детский сад №3 Солнышко" | ед. | 1 | 50,000 | 0,0 | 50,000 | 0,0 | 20.08.2025 | 15.09.2025 | г.Гаврилов-Ям |
| 1.13. МДОУ " Детский сад № 6 Ленок" | ед. | 1 | 50,000 | 0,0 | 50,000 | 0,0 | 20.08.2025 | 15.09.2025 | г.Гаврилов-Ям |
| 1.14. МДОБУ Детский сад компенсирующего вида "Золотой ключик" | ед. | 1 | 50,000 | 0,0 | 50,000 | 0,0 | 20.08.2025 | 15.09.2025 | г.Гаврилов-Ям |
| 1.15. МДОУ Шопшинский д/с | ед. | 1 | 50,000 | 0,0 | 50,000 | 0,0 | 15.08.2025 | 15.09.2025 | с.Шопша |
| 1.16. МДОУ Стогинский д/с | ед. | 1 | 50,000 | 0,0 | 50,000 | 0,0 | 16.08.2025 | 10.09.2025 | с.Стогинское |
| **ИТОГО:** |  |  | 42578,10 | 0,0 | 2050,00 | 40528,10 |  |  |  |

Приложение 6 к постановлению

Администрации Гаврилов-Ямского

муниципального района

от 30.05.2025 № 435

**Состав комиссии по оценке готовности Гаврилов-Ямского**

**муниципального округа к отопительному периоду**

**2025-2026 годов**

Председатель комиссии:

Таганов Владимир Николаевич - заместитель Главы Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района

Секретарь комиссии:

Лапина Светлана Романовна – начальник отдела муниципального казенного учреждения «Жилищно-коммунального хозяйства и строительства» Гаврилов-Ямского муниципального района

Члены комиссии:

Герасимова Анастасия Андреевна – начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района;

Бондарева Н.С. – начальник Управления культуры, туризма, спорта и молодежной политики Администрации муниципального района;

Водопьянов В.И. – Глава Великосельского сельского поселения (по согласованию);

Горденков М.А. – начальник ЭГС «Гаврилов-Ям райгаз» филиала АО «Газпром газораспределение Ярославль» в Ярославском районе;

Зинзиков А.П. – Глава Шопшинского сельского поселения (по согласованию);

Кузин А.Е. – генеральный директор АО «Ресурс» (по согласованию);

Ларин А. И. – генеральный директор АО «Яркоммунсервис» (по согласованию);

Рамазанов А.М. – Глава Митинского сельского поселения (по согласованию);

Соломатин И.В. – директор муниципального казенного учреждения «Жилищно-коммунального хозяйства и строительства» Гаврилов-Ямского муниципального района Ярославской области;

Сорванова Т.А. – представитель Центрального управления Ростехнадзора (по согласованию).

Узикова Е.В. – начальник Управления образования Администрации муниципального района;

Фролов С.В. – директор ООО «Управляющая жилищная компания» (по согласованию).