

УТВЕРЖДАЮ:
 Председатель Контрольно-счетной палаты
 Гаврилов-Ямского муниципального округа
 Ярославской области
 _____ Е.Р. Бурдова
 «24» декабря 2025 года

**Карта коррупционных рисков
 Контрольно-счетной палаты Гаврилов-Ямского муниципального округа Ярославской области на 2026 год**

№ п/п	Коррупционно-опасная функция	Типовые ситуации	Наименование должност сти	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по управлению коррупци онными рисками
1	2	3	4	5	6
1.1.	Осуществление внешне- го муниципального контроля	Принятие решения о проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий) выборочно в отношении отдельных органов (организаций)	Председатель Контрольно-счетной палаты Гаврилов-Ямского муниципального округа Ярославской области (далее – Председатель КСП ГЯ МО ЯО)	высокая	Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции; Проведение контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в соответствии с утвержденным, согласованным Муниципальным Советом Гаврилов-Ямского муниципального округа Ярославской области планом работы; Разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
		По завершении экспертно-	Председатель КСП ГЯ	высокая	Проведение контрольных и экс-

№ п/п	Коррупционно-опасная функция	Типовые ситуации	Наименование должно- сти	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по управлению коррупци- онными рисками
1	2	3	4	5	6
		аналитических и контрольных меро- приятий неотражение в акте (справке), заключении, отчете о результатах ме- роприятия выявленных нарушений законодательства в обмен на получен- ное (обещанное) вознаграждение	МО ЯО, Муниципальные служащие КСП ГЯ МО ЯО		пертно-аналитических мероприя- тий в соответствии с утвержден- ным, согласованным Муниципаль- ным Советом Гаврилов-Ямского муниципального округа Ярослав- ской области планом работы; Ежегодный отчет о проделанной работе и планах на предстоящий год перед Председателем Муни- ципального Совета Гаврилов- Ямского муниципального округа Ярославской области. Разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанима- теля о склонении его к соверше- нию коррупционного правонару- шения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений
		Принятие по результатам проведения контрольных и экспертно- аналитических мероприятий фор- мального решения, не содержащего информацию о выявленных наруше- ниях законодательства в обмен на по- лученное (обещанное) вознагражде-	Председатель КСП ГЯ МО ЯО, Муниципальные служащие КСП ГЯ МО ЯО	высокая	Проведение контрольных и экс- пертно-аналитических мероприя- тий в соответствии с утвержден- ным, согласованным Муниципаль- ным Советом Гаврилов-Ямского муниципального округа Ярослав- ской области планом работы;

№ п/п	Коррупционно-опасная функция	Типовые ситуации	Наименование должно- сти	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по управлению коррупци- онными рисками
1	2	3	4	5	6
		ние			Ежегодный отчет о проделанной работе и планах на предстоящий год перед Председателем Муниципального Совета Гаврилов-Ямского муниципального округа Ярославской области. разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений
1.2.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.	В целях создания «преференций» для какой-либо организации-исполнителя представителем организации за вознаграждение предлагается нарушить предусмотренную законом процедуру либо допустить нарушения при оформлении документации на закупку у единственного поставщика товаров, работ, услуг.	Председатель КСП ГЯ МО ЯО, Муниципальные служащие КСП ГЯ МО ЯО	высокая	Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции;
		Предоставление неполной или некорректной информации о закупке, подмена разъяснений ссылками на документацию о закупке.	Председатель КСП ГЯ МО ЯО, Муниципальные служащие КСП ГЯ МО ЯО	высокая	Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-

№ п/п	Коррупционно-опасная функция	Типовые ситуации	Наименование должностности	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по управлению коррупционными рисками
1	2	3	4	5	6
					опасной функции;
1.3.	Составление протоколов об административных правонарушениях	Должностному лицу при осуществлении производства по делу об административном правонарушении лицом, совершившим правонарушение, либо его представителем, предлагается или обещается вознаграждение за действия (бездействие), связанные с осуществлением административного производства, в интересах правонарушителя.	Председатель КСП ГЯ МО ЯО, Муниципальные служащие КСП ГЯ МО ЯО	высокая	Разъяснение должностным лицам: - об установленных действующим законодательством РФ мерах ответственности за получение взятки, незаконное вознаграждение; - обязанности об уведомлении представителя нанимателя (работодателя) об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. Формирование негативного отношения к поведению должностных лиц, работников, которое может восприниматься окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.
1.4.	Представление в судебных органах прав и законных интересов органа местного самоуправления	Ненадлежащее исполнение обязанностей представителя органа местного самоуправления (пассивная позиция при защите интересов ОМСУ) в целях принятия судебных решений в пользу	Председатель КСП ГЯ МО ЯО		Разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения

№ п/п	Коррупционно-опасная функция	Типовые ситуации	Наименование должностности	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по управлению коррупционными рисками
1	2	3	4	5	6
		<p>третьих лиц при представлении интересов органа местного самоуправления в судебных и иных органах власти;</p> <p>злоупотребление предоставленными полномочиями: в обмен на обещанное вознаграждение отказ от исковых требований, признание исковых требований, заключение мирового соглашения в нарушение интересов ОМСУ.</p>			<p>шения;</p> <p>- ответственности за совершение коррупционных правонарушений;</p> <p>- анализ материалов судебных дел в части реализации представителем органа местного самоуправления утвержденной правовой позиции.</p>