|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА** | | | | | |  | | | | | |  | | | | КОДЫ | |  | | | Форма по ОКУД | 0503160 | |  | |  | | --- | | на 1 января 2020 г. | | | Дата | 01.01.2020 | | Главный распорядитель, распорядитель, | | |  | |  | | --- | | ГРБС | | | получатель бюджетных средств, главный администратор, | | |  | | администратор доходов бюджета, | | | по ОКПО | 01692773 | | главный администратор, администратор | | |  |  | | источников финансирования | | |  |  | | дефицита бюджета | | Администрация Гаврилов-Ямского муниципального района | Глава по БК | 850 | | Наименование бюджета | | Бюджет Гаврилов-Ямского муниципального района |  |  | | (публично-правового образования) | | по ОКТМО | |  | | --- | | 78612000 | | | |  | | --- | | Периодичность: месячная, квартальная, годовая | | | |  |  | | |  | | --- | | Единица измерения: руб. | | | | по ОКЕИ | 383 | |

|  |
| --- |
| **Общие сведения** |
| Полное наименование Администрация Гаврилов-Ямского муниципального района ИНН 7616001903 КПП 761601001 Юридический адрес 152240, Ярославская область, г. Гаврилов-Ям, ул. Советская, д.51 Дата государственной Регистрации 30.11.2005г. Регистрационный номер 102760107198 ОКАТО 78212501000 Гаврилов-Ям ОКПО 01692773 ОКОГУ 32100 Другие органы местного самоуправления ОКОНХ 97600 Органы местного самоуправления ОКФС 14 Муниципальная собственность ОКОПФ 75404 Муниципальные казенные учреждения Администрация Гаврилов-Ямского муниципального района осуществляет свою деятельность на основании Устава Гаврилов-Ямского муниципального района, утвержденного Решением Собрания Представителей от 26.08.2005г. №110, Положения об Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района, утвержденного Постановлением Главы Администрации от 11.01.2006 №4. Руководитель – Глава Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района Комаров Алексей Александрович, вступил в должность с 29.03.2019г. Постановление Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района №335 от 29.03.2019г.  Начальник отдела учета и отчетности - Главный бухгалтер – Подвальная Елена Борисовна, работает с 23.12.2010. Распоряжение Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района №110 л/с от 15.12.2010г.   Основными задачами Администрации района являются:  - решение вопросов местного значения, относящихся к ведению администрации района в соответствии с Уставом Гаврилов-Ямского муниципального района;  - создание благоприятных условий для инвестирования и эффективного выполнения программ социально-экономического развития муниципального района;  - осуществление отдельных государственных полномочий, переданных государственными органами.  Отдел учета и отчетности осуществляет деятельность на основании Положения от отделе, утвержденного Постановлением Администрации муниципального района от 15.06.2016 № 637. Показатели бухгалтерской отчетности в представленном годовом отчете сформированы исходя из Положения об учетной Политике , утвержденной Постановлением Администрации муниципального района от 19.12.2018 № 216 и нормативно-правовых актов, регулирующих ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской отчетности.   В соответствии с Положением об УП определение справедливой стоимости объекта основных средств, приобретенного в результате необменной операции, используется метод рыночных цен. Списание материальных запасов производится по фактической стоимости. Безвозмездно полученные объекты нефинансовых активов, а также неучтенные объекты, выявленные при проведении проверок и инвентаризаций, принимаются к учету по их справедливой стоимости, определенной комиссией по поступлению и выбытию активов методом рыночных цен. Комиссия вправе выбрать метод амортизированной стоимости замещения, если он более достоверно определяет стоимость объекта.  По вопросу попадания под Стандарт «Аренда» договоров разработаны профессиональные суждения бухгалтера   Сведения о видах экономической деятельности:  Основной вид деятельности: 84.11.3 Деятельность органов местного самоуправления по управлению вопросами общего характера |
|  |
| **Раздел 1 «Организационная структура субъекта бюджетной отчетности»** |
| Администрация Гаврилов-Ямского муниципального района создана Постановлением Главы Администрации Гаврилов-Ямского района № 1 от 16.12.1991г. С целью оптимизации структуры Администрации муниципального района, Постановлением №186-р от 30.04.2019, утверждена новая структура Администрации муниципального района. Введена ставка заместителя Главы. В структуре Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района 11 отделов: Отдел по организационной работе и муниципальной службе Отдел по муниципальным закупкам Отдел сельского хозяйства Отдел по делам несовершеннолетних и защите их прав Отдел записи актов гражданского состояния Отдел учета и отчетности Архивный отдел Отдел по МП, ГО и ЧС Отдел экономики, предпринимательской деятельности и инвестиций Отдел информатизации и связи , Юридический отдел. В соответствии с Постановлением Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района №71 от 19.01.2012г. было создано муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр управления Гаврилов-Ямского муниципального района» с 02.02.2012г. Основные цели МКУ «МЦУ»: - обеспечение устойчивого и непрерывного управления силами и средствами звеньев ТП РСЧС в ходе выполнения мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечению управления мероприятиями ГО; - сбор, обработка и анализ оперативной информации об угрозе или фактах возникновения ЧС и ходе проведения аварийно-спасательных работ; - прием вызовов по номеру «112» и их анализ; - чистка, уборка в установленном порядке производственных помещений Администрации МР. Согласно Постановления Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района №15 от 28.02.2013г. создана Контрольно-счетная комиссия Гаврилов-Ямского муниципального района. Учредителем КСК является Собрание представителей Гаврилов-Ямского муниципального района. Был заключен договор на ведение бухгалтерского учета КСК Гаврилов-Ямского муниципального района с Администрацией Гаврилов-Ямского муниципального района и Собранием представителей Гаврилов-Ямского муниципального района. Основные задачи: - внешний муниципальный финансовый контроль в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и унитарных предприятий Гаврилов-Ямского района, использующие имущество, находящееся в муниципальной собственности района; - в отношении иных организаций путем осуществления проверки соблюдения условий получения ими субсидий, кредитов, гарантий за счет средств бюджета Гаврилов-Ямского муниципального района в порядке контроля за деятельностью ГРБС (РБС), ПБС, предоставивших указанные средства, в случаях, если возможность проверок организаций установлена в договорах о предоставлении субсидий, кредитов, гарантий за счет средств бюджета Гаврилов-Ямского муниципального района. Для достижения целей КСК наделена контрольными, экспертно-аналитическими и информационными полномочиями. КСК вправе взаимодействовать с финансовыми контрольными органами, привлекать аудиторские организации или специалистов. Контрольно-счетная комиссия входит в структуру органов местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района и подотчетна Собранию представителей Гаврилов-Ямского муниципального района. Администрация Гаврилов-Ямского муниципального района является учредителем Муниципального автономного учреждения редакции районной газеты «Гаврилов - Ямский вестник». В соответствии с Постановлением № 307 от 17.04.2008г. произошла смена типа учреждения и утвержден перечень имущества, закрепляемого за учреждением на праве оперативного управления, в том числе перечень объектов недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества. Органом, осуществляющим управление учреждением, является Наблюдательный совет. В состав наблюдательного совета входят представители Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района, Управления по имущественным и земельным отношениям Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района, Управления финансов администрации Гаврилов-Ямского муниципального района, представители работников учреждения. |
|  |
| **Раздел 2 «Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности»** |
| Штатная численность Администрации муниципального района на отчетную дату составляет 35 человек, в том числе- 1 Глава, 33 муниципальных служащих. Средняя зарплата по Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района составила за отчетный период 36268 руб., в том числе по муниципальным служащим 35255 руб. Все муниципальные служащие имеют высшее образование. Штатная численность по КСК -2 единицы, в том числе 2 муниципальные служащие, средняя зарплата – 31042 руб. Штатная численность по МУ «МЦУ Гаврилов-Ямского района» - 30,25 единицы, средняя зарплата – 17030 руб.   На основании графика отпусков на 2019 год, и справки, выданной отделом по организационно-правовой работе сформирован счет 40160 « Резервы предстоящих расходов» в сумме 936892 руб. 15 коп., в том числе по ст.211 – 719579,22руб., ст.213 – 217312,93 руб. Количество дней отпуска за 2019 год, оставшимися неиспользованными у сотрудников Администрации составило 651,75 день. Основное количество дней неиспользованных отпусков образовалось у Начальника отдела информатизации и связи , консультанта отдела по муниципальным закупкам и Начальника с/х отдела в следствие высокой загруженности. По КСК количество неиспользованных дней отпуска составило 42 дня. По МУ МЦУ количество неиспользованных дней отпуска составило 276,71 дней. Счет 40160 сформирован в сумме 15293693,28 руб., в том числе ст.211 –974913,12руб, ст 213 294423,76 руб., ст 297 - 14024356,40 руб. - Определение арбитражного суда ЯО от 15.11.2019г о привлечении к субсидиарной ответственности Администрацию муниципального района (по делу не состоятельности Шопшинского МП ЖКХ)Рассмотрено будет в 2020году.   По счету 40140 «Доходы будущих периодов» сформированы доходы по аренде за арендуемый гараж у Управления образования в сумме 89924,89 руб. (амортизация, рассчитанная из справедливой стоимости гаража). По Администрации муниципального района сформированы доходы будущих периодов на 3 года по безвозмездным поступлениям, в том числе по соглашениям которые заключены в 2019 году, сумма составляет - 9646041 руб.  На счете 40150 «Расходы будущих периодов» отражены расходы, связанные с обязательным страхованием а/машин ОСАГО по МУ «МЦУ Гаврилов-Ямского района» и расходы на информационное обеспечение (неислючительные права) - 19564,52 руб. Так же на счете 40150 сформированы расходы на информационное обеспечение (неислючительные права) по Администрации мр в сумме 65958,30 руб., по КСК – 380,72 руб.  В течение года приняли участие в семинарах по теме «Годовая отчетность государственных учреждений в 2019 году с учетом требований федеральных стандартов учета для организаций государственного сектора"- Начальник ОУиО-Главный бухгалтер – Подвальная Е.Б. Стоимость обучения 2 семинаров составила 10250 руб.Начальник отдела по ЧС Дъячков А.Ю.прошел обучение по курсу "Пожарно-технический минимум для руководителей, гл специалистов и должностных лиц, ответственных за обеспечение пожарной безопасности и проведения инструктажей по пожарной безопасности", обучение в области ГО и защиты от ЧС. Стоимость семинара- 5300 руб. Курсы повышения квалификации "Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" прошли Начальник отдела по закупкам Моторина Т.В.,консультант отдела по закупкам - Еланская М.О., консультант юридического отдела Трофимова М.А. Стоимость обучения (8200х3) 24600 руб.  Все сотрудники обеспечены техническими и программными средствами для выполнения своих должностных обязанностей. Бухгалтерский учет ведется с использованием программного комплекса «АС «Смета». Для организации схемы исполнения бюджета (формирование п/п, БА, ЛБО…) используется программное обеспечение АС «УРМ». Реестры на зарплату в сбербанк формируются с помощью программы Сбербанк-онлайн.   Заполнение и расчет фактических и прогнозируемых объемов закупаемой продукции и сдача «Отчета об объемах закупаемой продукции» осуществляется в программе «АИС ПОЗ Формирование свода объема закупок».  Расчет платежей за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами, размещение отходов производства и потребления производится в «Модуле Природопользователя».  В 2019 году было заключено 5 контрактов, в том числе в мае 2019 по результатам аукциона в электронной форме был заключен контракт на поставку бумаги,на сумму 194567 руб.50коп. Сумма экономии по контракту составила 15532 руб.50 коп. Муниципальный контракт от 10.12.2019г. на поставку защиты информации АС "Находка-ЗАГС" на сумму 58158 руб., экономии – нет, муниципальный контракт от 18.12.2019 на поставку системных блоков -3 шт., на сумму 113723,20 руб., экономия 13956,80 руб.По МУ МЦУ был заключен контракт на поставку а/машин 2 шт на сумму 1022233 руб., экономия – 15567 руб., контракт на поставку бензина на сумму 522825 руб.60 коп.Экономии - нет.(первоначально на 497911 руб.90коп., затем было заключено доп соглашение в размере 10 % от первоначального контракта 24913 руб.70 коп.)  Полномочия администратора доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по формированию выписок, уведомлений по уточнению вида и принадлежности платежа осуществляются с использованием программы АРМ СУФД-online. Подготовка и формирование месячной и квартальной отчетности об исполнении бюджета осуществляется в программе WEB - Консолидация. Формирование ,хранение, проверка отчетности ФНС, ФСС, ПФР, Росстат осуществляет в программном комплексе «СБиС».   Сохранность автомашин осуществляется путем централизованного наблюдения за средствами ОПС, экстренного выезда группы охраны, технического обслуживания средств ОПС, установленных на объекте (контракт № 1793-3 от 01.01.2019г. ООО «Ратник-Регион»). По охране зданий и основных средств, находящихся в них, по адресу ул. Советская д.51, д.53 заключены договоры с ФГУП «Охрана» и ОВО при Гаврилов-Ямском РОВД в услуги входит выезд наряда вневедомственной охраны по сигналу «тревога», поступившему с охраняемых объектов, осуществление эксплуатационно-технического обслуживания технических средств охраны.  Лимит остатка кассы на 2019 год утвержден Распоряжением 3-р от 24.01.2019г. в сумме 8 руб.76 копеек. Определено ответственное лицо за ведение кассовых операций и соблюдением кассовой наличности – Консультант-Зам гл бухгалтера Петрова О.Ю. Кассовые операции ведутся в соответствии с Указаниями Центробанка РФ от 11 марта 2014г. № 3210-У и Указаниями Центрального Банка РФ от 19 июня 2017 г. № 4416-У   Хранение наличных денег в кассе осуществляется в отдельной комнате, в сейфе. Ключи от сейфа хранятся у кассира и Руководителя учреждения. Помещение кассы оборудовано техническими средствами охранно-пожарной и тревожной сигнализации. Основные результаты деятельности нашли свое отражение в балансе. |
|  |
| **Раздел 3 «Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности»** |
| Раздел 3 «Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности» Бюджетная роспись по ГРБС Администрация Гаврилов-Ямского муниципального района с начала года увеличилась на 1607,7 тыс.рублей. Передвижка (снято) с раздела 0111 (Резервный фонд) на другие разделы составила 700 тыс. руб.с раздела 0113 резервный фонд снято 75,7 тыс. руб., открыто по резервному фонду 0113 - 186,7 тыс. руб.,раздел 1003 - 10,9 тыс. руб. По разделу 0103 (Собрание представителей) сняты ассигнования в сумме 100 тыс. руб. По разделу 0102 дополнительно открыты ассигнования на выплату денежного содержания Главе МР, в связи с увеличением расходов при расчете ср. заработка во время командировок и в связи с выплатой денежного содержания к отпуску бывшему Главе Администрации Серебрякову В.И. и вновь избранному - Комарову А.А. в сумме 184302руб.07коп. По разделу 0104 дополнительно открыты ассигнования на зар.плату с начислениями в связи с вводом в штат заместителя Главы (Шабарова В.Н.), увеличение денежного содержания в связи с переводом вед специалиста в консультанты в юридическом отделе, перевод вед специалиста в начальники орг отдела, увеличение денежного содержания специалистам с/х отдела (Галюзина Ю.В.,Рыжакова М.Н. в сумме 402,7 тыс. руб. ПО разделу 0106 дополнительно открыты ассигнования по председателю КСК в сумме 14тыс. руб. По Администрации МР по разделу 0113 по субвенции по проф безнадз и прав несовершеннолетних доп. открыто -73,7 тыс. руб., в связи с иском по возмещению судебных расходов по Тумгоеву Д.Т., Дубовой Е.Ю.,Горбачевой Г.А и в связи с оплатой юридических услуг Щавлевой О.Н. открыто -95,0 тыс. руб. По разделу 0309 дополнительно открыты ассигнования по программе профилактика терроризма и экстремизма- 43,3 для проведения мобилизационной тренировки руководящего и командно-начальствующего состава муниципального района Постановление от 30.08.2019 №950. По разделу 0405 сняты ассигнования в сумме 104,8 тыс. руб., в том числе с Субвенции на организацию и проведение мероприятий по отлову, временной изоляции безнадзорных животных в сумме 24,8 тыс. руб., с расходов на проведение программных мероприятий 66 тыс. руб. и выплат молодым специалистам - 14 тыс. руб. По разделу 0412 открыты дополнительно открыты ассигнования в сумме 70,6 тыс. руб.., в т.ч. по субсидии ОЦП Поддержка потребительского рынка на селе в части возмещения затрат организациям любых форм собственности и ИП, занимающихся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты. С раздела 0707 МЦП «Профилактика безнадзорности, правонарушений и защита прав несовершеннолетних в Гаврилов-Ямском районе» сняты ассигнования в сумме 90 тыс. руб. (в УО). По МУ МЦУ открыты дополнительно ассигнования по разделу 0113 в сумме 1308,4 тыс.руб.в том числе: на покупку автомашин - 1100 тыс. руб., на зар.плату и страховые взносы , в связи с повышением МРОТ, в связи с вводом 1 ставки водителя и 0,5 ставки специалиста - 184,2 тыс. руб., 26 тыс. руб.-на приобретение расходных материалов к а/м .По разделу 0309 открыты дополнительно ассигнования в сумме 299,9 тыс. руб. на разработку проектно-сметной документации "Местная система оповещения Гаврилов-Ямского района" через электронный магазин заключен контракт на сумму 51,2 тыс. руб.Экономия снята с раздела 0309 - 162,7 тыс. руб.   Разъяснения к форме 0503164 «Сведения об исполнении бюджета» Решением Собрания представителей № 158 от 20.12.2018г. «О бюджете Гаврилов-Ямского района на 2019 год и на плановый период 2020-2021 годов» доходная часть бюджета по администрируемым доходам утверждена в сумме 6 791 451 руб. Доходная часть бюджета за 2019 год выполнена в сумме 6806726 руб.94 коп. или на 100,22%. По прочим доходам от компенсации затрат бюджетов мр поступили суммы от ФНС возмещение расходов по б/листкам прошлого года от ФСС – 16252,28 руб., возмещение превышения лимита за использование сотовой связи перечислено в бюджет МР 8784,29 руб.,за 2018 год - 586,08 руб. возврат в кассу излишне перечисленных пособий по временной нетрудоспособности за 2018 год составил 2701,10 руб. ,возврат дебиторской задолженности за 2018 год - 580 руб.Всего доходы по поступлениям прошлых лет - 20129,46 руб. Расходная часть бюджета утверждена в сумме 38245251 руб.98 коп. выполнена в сумме 38032130 руб.56коп., или на 99,44%. Причины отклонения от плана - отсутствие потребности в Субвенции на организацию и проведение мероприятий по отлову, временной изоляции безнадзорных животных (Остаток субвенции был возращен в Департамент ветеринарии -16521 руб.). За 2019 год поступило финансовой помощи от бюджетов других уровней на сумму 6744928 руб.58 коп., в том числе из федерального бюджета 1 981 500 руб. 00 коп.: из них субвенция на гос. регистрацию актов гражданского состояния – 1 978 538 руб., Субвенция на осуществление полномочий по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов – 2962 руб. Средства областного бюджета составили – 4 763 428 руб. 58 коп., в том числе субсидия на реализацию мероприятий ведомственной целевой программы "Поддержка потребительского рынка на селе" в части возмещения части затрат организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты – 70 606 руб., субвенция на обеспечение профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и защиты их прав – 1019000 руб., субвенция на выполнение полномочий субъекта РФ на организацию и проведение мероприятий по отлову, временной изоляции – 57 823 руб.50 коп., субвенция на реализацию отдельных полномочий в сфере законодательства об административных правонарушениях – 24 314 руб., субсидия на реализация мероприятий инициативного бюджетирования – 1370755,08 руб. Субвенция на реализацию отдельных полномочий в части организации мероприятий в рамках предоставления субсидии с/х товаропроизводителям 6930 руб. От сельских и городского поселений поступили средства на переданные полномочия в части гражданской обороны, КСК, муниципальных заказов в сумме 2 214 000 руб. Финансовые средства освоены полностью. |
|  |
| **Раздел 4 «Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности»** |
| Разъяснения к форме 0503130 "Баланс ГРБС, ПБС..."  по строке 251 «Долгосрочная дебиторская задолженность по доходам» в общей сумме 4342680 руб. отражена сумма дебиторской задолженности по Субвенции на обеспечение профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и защиты их прав - 1849670 руб.,субвенция на реализацию отдельных полномочий в сфере законодательства об административных правонарушениях - 47728 руб.,субвенция на государственную регистрацию актов гражданского состояния - 2445282 руб. в 2021-2022 гг. по графе 6 по счету 1.205.51.000.  Начисление амортизации на объекты основных средств осуществляется линейным методом. Срок полезного использования объектов основных средств устанавливает комиссия по поступлению и выбытию. Стоимость основных средств на конец отчетного периода составила 20556857,06 руб., остаточная стоимость – 3397053,95руб. За 2019год выбытие основных средств составило 752684,42 руб., в том числе по Администрации МР были безвозмездно переданы извещатели пожарные по поселениям района в количестве 64 шт. балансовой стоимостью-12566,40 руб., МУ МЦУ переданы диваны - 39381 руб.По МУ МЦУ внутреннее перемещение 257744,24 руб. (передача мц др мол)Передан автомобиль в УАГИЗО - 98000 руб. (100% амортизация).КСК был передан стол с тумбой в Управление ЖКХ на сумму - 10450,00 руб. (100% амортизация)Списано на забалансовый счет ОС, до 10 тыс. руб – 198509,24 руб.Списано ОС пришедших в негодность - 393777,78 руб. Приобретено и получено ОС на сумму 1343565 руб.64 коп. В том числе в МУ МЦУ приобретены 2 а/машины стоимостью 1022233 руб.переданы диваны в - 39381руб. Внутреннее перемещение в результате передачи мц от одного МОЛ другому составило 257744,24 руб. По Администрации приобретен аппарат для чистки обуви -17733 руб.,диваны - 38980 руб.,стол - 14163 руб. Передано в оперативное управление от управления финансов 2 кресла - 8303,39 руб., извещатели пожарные - 12566,40 руб. от ГБУ ПСС. Сумма основных средств до 10 тысяч составила 190205руб.85 коп. Изменений остаточной стоимости объектов основных средств в результате признания в отношении их убытков от обесценения активов не было. Сумма накопленной амортизации по объектам основных средств 31.12.2018г. составила 17159803,11 руб.   Остаток по вложениям в основные средства сформировался в результате передачи в оперативное управление от департамента физ. культуры - комплект спортивно-технологического оборудования для площадки- 2968136,47 руб., от ГАУ ДПО "Институт развития образования" - лабораторный комплекс 194000 руб., приобретена через электронный магазин проектно-сметная документация по установке местной системы оповещения - 51199 руб. (пойдет на увеличение стоимости системы оповещения).  В связи с изменением кадастровой стоимости земельных участков на 01.01.2020г. стоимость НФА увеличилась на 1055834,39 руб. Отражено как событие после отчетной даты .  Сохранность а/машин осуществляется путем централизованного наблюдения за средствами ОПС, экстренного выезда группы охраны, технического обслуживания средств ОПС, установленных на объекте (договор № 216-3 от 01.01.2018г. ООО «Ратник-Регион») . По охране зданий и основных средств, находящихся в них, по адресу ул. Советская д.51, д.53 заключены договоры с ФГУП «Охрана» и ОВО при Гаврилов-Ямском РОВД в услуги входит выезд наряда вневедомственной охраны по сигналу «тревога» ,поступившему с охраняемых объектов, осуществление эксплуатационно-технического обслуживания технических средств. По забалансовому счету 09 списаны запчасти к автомобилям, взамен установленных,и автошины на сумму 129666 руб. По забалансовому счету 015 приобретено неисключительных прав на программное обеспечение и поставлены на учет договоры аренды всего на сумму 230726,17 руб., в т.ч. МУ МЦУ по Гаврилов-Ямскому МР право использования СБиС++ – 6540 руб., право использования неискл права Kaspersky - 4680,00 руб. (5 шт) договор аренды помещения - 100063,76 руб. По КСК право исп программы для ЭВМ Dr Web Security Space 1523 руб. (2 шт.), договор на аренду помещения - 33873,41руб.. По Администрации мр право использования СБиС++ – 11780 руб.,неискл права Kaspersky – 27848,00 руб. (26 шт),лицензия на ПО Управление сайтом 1С Битрикс – 22088 руб., неискл права на использование СЗИ НСД Dallas Lock – 6750,00 руб. По забалансовому счету 015 списаны по Администрации МР неисключительные права на сумму 68614,50 руб. По забалансовому 02 счету в течение года утилизированы в ООО "Дельта"шины автомобильные 50 шт., лампы люминисцентные - 58 шт.,аккумуляторы 2 шт. всего на сумму 238658,48 руб.   Разъяснения к форме 0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности». Дебиторская задолженность на 01.01.2020 г. составила 9671304 руб.51 коп., в том числе: 4768,34 руб.- подписка «Урал Пресс Север» , 15314,00 руб. - в подотчете ( знаки почтовой оплаты); 2918,27 руб.- задолженность ФСС ;2048руб. - переплата по налогу на имущество; 214 руб. 90 коп. задолженность по переплате лимита за сотовую связь за декабрь 2019 года, дебиторская задолженность по счету 20551 составила 9646041 руб., в т.ч. долгосрочная (2021,2022гг) – 4342680 руб. В соответствии с федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора, утвержденным приказом Минфина России от 27 февраля 2018 года № 32н « Доходы» и Законом Ярославской области от 20.12.2019 № 80-з «Об областном бюджете на 2020 год и на плановый период 2021,2022 гг» в сумму дебиторской задолженности вошли субвенции по которым отсутствуют соглашения, размер по которым определяется по методике, утвержденной Законом Ярославской области от 19 декабря 2009 год № 70-з: Субвенция на обеспечение профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и защиты их прав – 2774505 руб., Субвенция на реализацию отдельных полномочий в сфере законодательства об административных правонарушениях – 71592 руб., Субвенция бюджетам муниципальных районов на государственную регистрацию актов гражданского состояния – 4579944 руб. Так же Межбюджетные трансферты передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения, соглашения по которым были заключены в 2019 году.– 2220000 руб. Кредиторская задолженность составила 29052,71 руб., в том числе: 8288,24 руб. – за услуги связи Ростелекому; 3778,62 руб. - за услуги сотовой связи ОАО «Вымпелком»; 1152,98 руб. - за эл.энергию ПАО "ТНС энерго Ярославль"; 15832,87 руб. – задолженность во внебюджетные фонды.  Разъяснения к форме 0503171 «Сведения о финансовых вложениях получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования бюджета».  На начало 2019 года сумма финансовых вложений составили 688 785 руб. 52 коп., равной балансовой стоимости ОЦИ. В том числе по виду вложения: участие в государственных (муниципальных) учреждениях. За отчетный период сумма финансовых вложений не изменилась.  Разъяснения к форме 0503173 «Сведения об изменении остатков валюты баланса. Бюджетная деятельность ».  Остатки валюты баланса за отчетный год изменились на сумму возвратов излишне начисленных пособий по временной нетрудоспособности в 2018 году, в том числе выявленных в результате проверки ,акт выездной проверки ФСС № 620н/с от 31.10.2019 - 1900,71 руб. , и выявлена самостоятельно- 1044,59 руб.по счетам 40128 - 30302 Всего на сумму 2945,30 руб.  Разъяснения к форме 0503175 «Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств».  В 2019 году было заключено 5 контрактов, в том числе в мае 2019 по результатам аукциона в электронной форме был заключен контракт на поставку бумаги,на сумму 194567 руб.50коп. Сумма экономии по контракту составила 15532 руб.50 коп. Муниципальный контракт от 10.12.2019г. на поставку защиты информации АС "Находка-ЗАГС" на сумму 58158 руб., экономии – нет, муниципальный контракт от 18.12.2019 на поставку системных блоков -3 шт., на сумму 113723,20 руб., экономия 13956,80 руб.По МУ МЦУ был заключен контракт на поставку а/машин 2 шт на сумму 1022233 руб., экономия – 15567 руб., контракт на поставку бензина на сумму 522825 руб.60 коп.Экономии - нет.    Разъяснения к форме 0503178 «Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств».  В Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района открыты лицевые счета в Управлении финансов администрации Гаврилов-Ямского муниципального района:  10.01.2012г. 850.01.001.1 лицевой счет получателя бюджетных средств (ФБ),   850.01.001.2 лицевой счет получателя бюджетных средств (МБ),  850.01.001.5 лицевой счет для невыясненных поступлений,   850.01.001.7 лицевой счет ПБС, для средств, поступающих во временное распоряжение.  14.02.2011г. 850.01.001.3 лицевой счет для поступления ср-в фин. помощи  07.10.2015г. 850.04.005.9 лицевой счет для инвестиций  10.01.2012г. 850.03.002.2 лицевой счет ПБС Собранию представителей Гаврилов-Ямского муниципального района;  14.02.2012 850.03.003.2 лицевой счет ПБС для МЦУ «МКУ Гаврилов-Ямского муниципального района»  08.04.2013 850.03.004.2 лицевой счет Контрольно-счетной комиссии Гаврилов-Ямского муниципального района  Разъяснения к форме 0503296 «Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета».  Определением арбитражного суда ЯО от 15.11.2019г о привлечении к субсидиарной ответственности Администрацию муниципального района (по делу не состоятельности Шопшинского МП ЖКХ)назначено предварительное судебное заседание по его рассмотрению в 2020 году.Иск составил 14024356,40 руб. |
|  |
| **Раздел 5 «Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности»** |
| В соответствии с учетной политикой, в целях качественного составления годовой отчетности в Администрации муниципального района проведена инвентаризация материалов, основных средств, бланков строгой отчетности, кассы, расчетов с учреждениями, организациями, подотчетными лицами. Распоряжение от 11.11.2019г. № 67-р. В МУ МЦУ Гаврилов-Ямского муниципального района Приказ от 27.11.2019г. №85. В КСК Гаврилов-Ямского муниципального района Приказ от 09.12.2019г. №33. Расхождений с данными бухгалтерского учета не установлено. Не представлены формы, не имеющие числового значения (нулевые): - Сведения о целевых иностранных кредитах форма 0503167; - Сведения о государственном (муниципальном) долге форма 0503172; - Сведения об изменении остатков валюты баланса. Средства во временном распоряжении форма 0503173 SVR; - Сведения о доходах бюджета от перечисления части прибыли (дивидендов) государственных(муниципальных) унитарных предприятий, иных организаций с государственным участием в капитале форма 0503174; - Сведения об остатках денежных средств по счетах ПБС, бюджетная деятельность форма 0503178; - Справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета 0503184; - Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства 0503190. |
|  |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | Глава Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района | |  |  | |  | | --- | | А.А. Комаров | |  |  | |  |  | (расшифровка подписи) |  |  | | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** | | | | | | | | |  | | --- | | Сертификат: 09B6F9186DD56D00A6C691326BE75C67FC2DC2B3  Владелец: Комаров Алексей Александрович  Действителен с 18.04.2019 по 18.07.2020 | | | | | | | |  |  |  |  |  |  | | | | | | | |  |  |  |  |  |  | | |  | | --- | | Начальник отдела учета и отчетности | |  |  | |  | | --- | | Е.Б. Подвальная | |  |  | |  |  | (расшифровка подписи) |  |  | | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** | | | | | | | | |  | | --- | | Сертификат: 0BD13E5F45E4EF72512C9BE10FE11E5B57D67154  Владелец: Подвальная Елена Борисовна  Действителен с 20.08.2019 по 20.11.2020 | | | | | | | |  |  |  |  |  |  | | | | | | | |  |  |  |  |  |  | | |  | | --- | | Начальник отдела учета и отчетности | |  |  | |  | | --- | | Е.Б. Подвальная | |  |  | |  |  | (расшифровка подписи) |  |  | | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** | | | | | | | | |  | | --- | | Сертификат: 0BD13E5F45E4EF72512C9BE10FE11E5B57D67154  Владелец: Подвальная Елена Борисовна  Действителен с 20.08.2019 по 20.11.2020 | | | | | | | |  |  |  |  |  |  | | | | | | | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | | |  | | --- | | 21 января 2020 г. | | | | | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | Таблица №1 |  |
|  | **Сведения об основных направлениях деятельности** | | | | | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование цели деятельности |  |  | Краткая характеристика |  |  | Правовое обоснование |  |
|  | 1 |  |  | 2 |  |  | 3 |  |
|  | Администрация Гаврилов-Ямского муниципального района является исполнительно-распорядительным органом Гаврилов-Ямского района, созданным для обеспечения исполнения полномочий Главы Гаврилов-Ямского муниципального района, а так же обеспечению исполнения переданных в установленном порядке отдельных государственных полномочий |  |  | - формирование, утверждение, исполнение бюджета МР - установление, изменение и отмена местных налогов и сборов МР - владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности МР - создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах МР и др. |  |  | Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» Устав Гаврилов-Ямского муниципального района Ярославской области |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | Таблица №3 |  |
|  | **Сведения об исполнении текстовых статей закона (решений) о бюджете** | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Содержание статьи закона (решения) о бюджете |  |  | Результат исполнения |  |  | Причины неисполнения |  |
|  | 1 |  |  | 2 |  |  | 3 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Постановление Администрации Гаврилов-Ямского МР от 12.09.2014 № 1267 об утверждении муниципальной целевой программы "Развитие агропромышленного комплекса Гаврилов-Ямского муниципального района Ярославской области на 2014-2020 годы |  |  | Ежемесячная доплата молодым специалистам с/х ,Проведение мероприятий- День работников с/х |  |  |  |  |
|  | Постановление Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района №1083 06.10.2016 "Об утверждении Муниципальная целевая программа «Профилактика безнадзорности, правонарушений и защита прав несовершеннолетних в Гаврилов-Ямском муниципальном районе» на 2017-2019 годы |  |  | Проведение акции "Поможем детям собраться в школу" (приобретение канц товаров), детские выездные общественные приемные при территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (вручены сувениры- школьные принадлежности) |  |  |  |  |
|  | Постановление Администрации МР от 23.10.2018 № 11185 об утверждении Муниципальной целевой программы «Поддержка потребительского рынка на селе Гаврилов-Ямского муниципального района» на 2019-2021 годы. |  |  | Компенсация затрат на ГСМ по доставке товаров в отдал сель пункты (ЯО СПО |  |  |  |  |
|  | Постановление Администрации МР от 23.10.2018 № 1184 об утверждении МЦП «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства Гаврилов-Ямского муниципального района» на 2019-2021 гг |  |  | Проведение Дня предпринимателя,приобретение цветов для награждения работников сферы потребительского рынка к празднику Дня торговли и Международному дню коопериторов |  |  |  |  |
|  | Постановление Администрации МР от 27.02.2014 № 272 об утверждении ВЦП «Обеспечение функционирования органа повседневного управления Гаврилов-Ямского муниципального района» на 2014 – 2020 гг |  |  | Проведение мобилизационной тренировки в районе, обеспечение деятельности МУ МЦУ Гаврилов-Ямского муниципального района |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Таблица №4 |  |
| **Сведения об особенностях ведения бюджетного учета** | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование объекта учета | Код счета бюджетного учета |  | Характеристика метода оценки и момент отражения операции в учете |  |  | Правовое обоснование |  |
| 1 | 2 |  | 3 |  |  | 4 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основные средства | 10100000 |  | Первоначальной стоимостью объекта основных средств, приобретенного в результате необменной операции коммерческого характера, является справедливая стоимость на дату приобретения (текущая оценочная стоимость). для определения справедливой стоимости объекта основных средств, приобретенного в результате необменной операции, используется метод рыночных цен. |  |  | Приказ Минфина России от 01.12.2010 № 157Н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета и Инструкции по его применению» федеральными стандартами бухгалтерского учета для организаций государственного сектора, утвержденными приказами Минфина России от 31 декабря 2016 № 257н, № 259н, (далее – соответственно Стандарт «Основные средства»,Стандарт «Обесценение активов». |  |
| Не произведенные активы | 10300000 |  | Земельные участки, закрепленные за субъектом учета на праве безвозмездного пользования, принимаются к учету в составе непроизведенных активов по кадастровой стоимости |  |  | Приказ Минфина России от 01.12.2010 № 157Н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета и Инструкции по его применению» |  |
| Амортизация | 10400000 |  | Амортизация начисляется в соответствии с классификацией основных средств и решением комиссии по поступлению, выбытию основных средств |  |  | Постановление Правительства РФ от 01.01.2002 №1 Ст.258 НК РФ федеральными стандартами бухгалтерского учета для организаций государственного сектора, утвержденными приказами Минфина России от 31 декабря 2016 № 257н, № 259н, (далее – соответственно Стандарт «Основные средства»,Стандарт «Обесценение активов». |  |
| Материальные запасы | 10500000 |  | По фактической стоимости на дату принятия на основании документов поставщика, списания с учета по фактической стоимости |  |  | Приказ Минфина России от 01.12.2010 № 157Н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета и Инструкции по его применению» федеральными стандартами бухгалтерского учета для организаций государственного сектора, утвержденными приказами Минфина России от 31 декабря 2016 № 257н, № 259н, (далее – соответственно Стандарт «Основные средства»,Стандарт «Обесценение активов». |  |
| Права пользования активами | 11100000 |  | возникающие в рамках договоров безвозмездного пользования или в рамках договоров аренды (имущественного найма), предусматривающих предоставление имущества в возмездное пользование по цене значительно ниже рыночной стоимости ( объекты учета аренды на льготных условиях) отражаются в бухгалтерском учете по их справедливой стоимости, определяемой на дату классификации объектов учета аренды методом рыночных цен - как если бы право пользования имуществом было предоставлено на коммерческих (рыночных) условиях (справедливая стоимость арендных платежей). |  |  | федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора, утвержденным приказом Минфина России от 31 декабря 2016 № 258н Стандарт «Аренда». |  |
| Денежные средства | 20100000 |  | Поступление денежных средств, кассовый расход |  |  | Согласно сметы доходов и расходов |  |
| Дебиторская задолженность | 20600000 |  | Согласно договоров |  |  | Приказ Минфина России от 01.12.2010 № 157Н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета и Инструкции по его применению |  |
| Расчеты по ущербу имуществу | 20900000 |  | В сумме задолженности по предварительным оплатам, не возвращенных контрагентом в случае расторжения договоров, в том числе по решению суда, в сумме своевременно не возвращенной задолженности подотчетных лиц, в сумме ущерба за неотработанные дни отпуска при увольнении работников |  |  | Приказ Минфина России от 01.12.2010 № 157Н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета и Инструкции по его применению федеральными стандартами бухгалтерского учета для организаций государственного сектора, утвержденными приказами Минфина России от 31 декабря 2016 № 256н, № 257н, № 258н, № 259н, № 260н (далее – соответственно Стандарт «Концептуальные основы бухучета и отчетности», Стандарт «Основные средства», Стандарт «Аренда», Стандарт «Обесценение активов», Стандарт «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности»).федеральными стандартами бухгалтерского учета для организаций государственного сектора, утвержденными приказами Минфина России от 30 декабря 2017 №274н,№275н,№ 278н (соответственно Стандарт «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», Стандарт «События после отчетной даты», Стандарт «Отчет о движении денежных средств») »).федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора, утвержденным приказом Минфина России от 27 февраля 2018 года № 32н « Доходы». |  |
| Расчеты по принятым обязательствам | 30200000 |  | Заработная плата, пособие по временной нетрудоспособности, расчеты с поставщиками и подрядчиками |  |  | Заработная плата согласно штатному расписанию, пособие по временной нетрудоспособности согласно действующему законодательствуПриказ Минфина России от 01.12.2010 № 157Н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета и Инструкции по его применению |  |
| Расчеты по платежам с бюджетом | 30300000 |  | Начисление налогов и платежей в бюджет |  |  | НК РФ главы 20,30,31 ФЗ 212-фз от 24.07.2009г |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |